

TEST PREDYSPOZYCJI MENEDŻERSKICH

CZY PASUJE DO CIEBIE ROLA MENEDŻERKI?¹

Przeczytaj uważnie poniższe sytuacje i zaznacz JEDNĄ odpowiedź: a, b lub c, która jest najbardziej zbliżona do Twojego naturalnego zachowania. Działaj intuicyjnie – pierwsza myśl jest zazwyczaj najtrafniejsza.

1. Kiedy w pracy pojawi się złożony problem, wtedy Ty:

- a) zrobisz wszystko sama
- b) zlecisz sprawę innemu pracownikowi
- c) przekażesz zadanie gorszemu pracownikowi

2. Gdy kierownik ostro cię skrytykuje:

- a) będziesz długo nad tym rozmyślała i wyjaśniała swoje postępowanie
- b) w milczeniu wyciągniesz wnioski z krytyki
- c) przeprosisz za swoje niedociągnięcia

3. Co robisz, jeśli któryś z pracowników wyraźnie nie daje rady?

- a) poczekasz, aż przydarzy mu się poważny błąd, a wtedy poniesie srogą karę
- b) postarasz się mu pomóc
- c) zwolnisz go jak najszybciej

4. Dostałaś podwyżkę, ale niższą niż oczekiwałaś. Co robisz?

- a) okażesz swoje niezadowolenie
- b) będziesz milczała
- c) uzasadnisz swoje zastrzeżenia co do zbyt niskiej podwyżki

5. Jeśli podwładny ignoruje twoje polecenia:

- a) zlecasz mu inną pracę
- b) obstajesz przy swoich poleceniach
- c) wyjaśniasz mu, czego od niego oczekujesz

6. Gdy twój szef nie uwzględni twojego pomysłu, który uważasz za doskonały, wtedy:

- a) zapytasz dlaczego
- b) będziesz milczała
- c) odłożysz to do następnego razu

7. Jeśli kolega z pracy mocno cię skrytykował, to:

- a) Ty jeszcze bardziej skrytykujesz jego
- b) zaczniesz go unikać
- c) spróbujesz dowiedzieć się, czy krytyka była uzasadniona

8. Ktoś z Ciebie zażartował. Jak się zachowasz?

- a) roześmiesz się wraz ze wszystkimi
- b) powiesz, że to niesmaczny żart
- c) powiesz, że nie zrozumiałeś tego żartu

9. Jeżeli ktoś wytyka ci błędy, to:

- a) zwykle zaprzeczasz
- b) budzi się w Tobie niechęć w stosunku do tego człowieka
- c) rozumiesz, że każdy może popełniać błędy

¹ Źródłem prezentowanego testu jest A. Zakrzewska-Bielawska, *Podstawy zarządzania. Teoria i ćwiczenia*, Wydawnictwo Nieoczywiste, Piaseczno 2017, s. 164-165, z kolei interpretacja powstała na jego podstawie.

10. Jeśli któryś z Twoich podwładnych nie wypełni powierzonych mu obowiązków to:

- a) zwrócisz mu uwagę w sposób stanowczy i ostry
- b) będziesz milczała i nie zlecisz jej/mu więcej podobnych zadań
- c) omówisz z nim dany problem i będziecie wspólnie szukać rozwiązania

11. Wezwał Cię szef, więc:

- a) będziesz się zastanawiała czego może od Ciebie chcieć
- b) będziesz niezadowolona i zdenerwowana
- c) ucieszysz się ze spotkania, ponieważ nagromadziło się wiele spraw do omówienia

12. Jeśli podwładny Cię o coś poprosi:

- a) czasem mu pomagasz, ale nie zawsze
- b) odpowiednio do sytuacji starasz się mu pomóc
- c) osobiste prośby ze strony podwładnych to dla Ciebie zbyt wiele

Wyniki i interpretacja

Policz sobie po jednym punkcie za odpowiedzi według następującego szablonu:

1a, 5c, 9c, 2b, 6a, 10c, 3b, 7c, 11c, 4c, 8c, 12a.

Jeśli wybrałaś inny wariant odpowiedzi niż jeden z podanych wyżej nie doliczaj sobie za niego punktów.

Jeśli uzyskałaś:

10-12 punktów: masz bardzo dobre, naturalne zadatki na menedżerkę. Wykazujesz cechy, które są fundamentem efektywnego zarządzania i budowania zaufania w zespole. Jesteś gotowa na wyzwania.

8-9 punktów: posiadasz wiele pożądanych cech menedżerskich. To świetna baza, która daje Ci doskonałe perspektywy na dalszy rozwój zawodowy i płynne wejście w rolę kierowniczą.

6-7 punktów: Twoje predyspozycje do kierowania zespołem są na dobrym poziomie. Masz solidne podstawy – z odrobiną dodatkowej wiedzy i treningu możesz śmiało i skutecznie koordynować działania innych.

0-5 punktów: obecnie Twoje naturalne predyspozycje kierują Cię raczej w stronę ról eksperckich. Niemniej, absolutnie się tym nie martw! Zarządzanie to nie tylko wrodzony talent, ale przede wszystkim rzemiosło i zestaw konkretnych umiejętności, których można się nauczyć. Pamiętaj, że każdy świetny dowódca czy menedżer kiedyś zaczynał. Wszystko przed Tobą!